

17. しっかり学べ、仕事に役立つ 「機械図面の見方 & 読図のコツ」

＊ ＊ 簡単形状の部品図を作成してみる ＊ ＊

第三角法、各図示法、寸法、幾何公差、表面粗さなどの機械図面の基礎を経験豊富な講師が丁寧に分かりやすく解説します。また関連加工法や寸法測定も学び、ISO 準拠の最新 JIS にも言及した有意義な講座です。演習では簡単形状の部品図を実際に作図してみても習得を確認でき、図面が苦手な初心者も「機械図面を読み取る力」が驚くほど身につきます。



Point!
●「図面を読み取る力」を演習
でしっかり身に付ける!!

主 催：一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構
参 加 費：MRO 賛助会員 10,000 円（一般：20,000 円）※テキスト代別途
テキスト：「初心者のための機械製図」森北出版株式会社 2,750 円（税込）
会 場：テクノプラザおおた研修室 太田市本町 29-1
Tel:0276-50-2100 Fax:0276-50-2110
募集人員：15 名程度。なお、応募人数が少数の場合は研修を中止することがあります。ご了承ください。

日 程 (4 日間コース)

研修内容

| | | |
|--------------------------|---------|---|
| 9/3 (火) 9:30 ~ 16:30 | 【第 1 回】 | 1. なぜ「ものづくり」に図面が必要なのか：図面の目的、種類、ルールと関連規格、図面の様式、線の種類と用途 2. もの（立体）を図面（平面）に表すルールを知る：投影法、第三角法の展開と理解、三面図（事例） 3. 図面から立体（もの）をイメージする：読図のコツ、見方のポイント 【演習】課題図（三面図）から立体図形を読み解く練習 ※ホームワーク課題 4. 補助となる図法を学ぶ：補助投影図、断面図、図形の省略法、特殊図法 5. 寸法表示を読み取る：寸法補助記号の意味、面取り、穴の寸法、座ぐり 等 6. 材料記号 |
| 9/9 (月) 9:30 ~ 16:30 | 【第 2 回】 | 1. ホームワーク課題のグループ討議 2. 寸法公差・はめあい公差：記号で表すはめあい公差 【演習】公差算出方法と表し方 3. 幾何公差を理解する 4. 表面粗さを読み取る：図示記号と表示の意味 5. 各種機械要素の図示法：ねじ 他 |
| 9/17 (火) 9:30 ~ 16:30 | 【第 3 回】 | 1. 各種機械要素の図示法：軸関係、ベアリング 等 2. 独立の原則、包絡の条件、最大実体公差 他 3. 溶接概要：各種溶接法、溶接記号 等 4. 加工方案：関連加工方案 等 【演習】 振返り復習：課題図による「間違い探し」問題 他 |
| 9/24 (火) 9:30 ~ 16:30 | 【第 4 回】 | 1. 総合質疑応答 【演習】 簡単作図演習：課題図から部品図の作成 2. 成果発表：相互質疑応答、解説 |

* 講師プロフィール

蓼沼愛一郎 (MRO コーディネーター) 群馬大学 (化学工学科) 卒

経歴：小倉クラッチ(株)技術本部、研究開発、生産技術、営業技術、品質管理の各部。

商品開発～市場拡販まで。現場改善および品質管理全般。群馬県中小企業サポーター認定

竹内光男 (MRO コーディネーター、群馬県能力開発協会 人材育成コーディネーター) 群馬大学 (機械工学科) 卒

経歴：マックス(株)生産技術、品質保証、生産工程～実用化の仕組み作り、企業内小集団活動と組織活性化

● HP から直接お申し込みができます



受講料について

- 受講後に請求させていただきます。支払いは、銀行振込とさせていただきます。MRO スキルアップ研修は、地域の中小企業のみなさまの便宜を図り、材料費、資料代、交通費などを勘案した最低限の受講料を設定しています。大変恐縮ながら、振込手数料につきましては、受講者様にご負担をお願いします。
- キャンセル料：開催日 1 週間前までは請求致しません。1 週間以内の場合は全額を請求いたします。キャンセルの連絡は、必ずメール・FAX など記録の残る手段でお願いします。 注) 1 週間：MRO (当財団) の 6 勤務日前 17 時までとします。

● 問い合わせ申し込み先：一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構 tel : 0276-50-2100, fax : 0276-50-2110
E-Mail : mrokenshu(at)mro.or.jp ※(at) を @ に変えて送信してください。

17. しっかり学べ、仕事に役立つ「機械図面の見方 & 読図のコツ」受講申込書

| | | |
|--------------|------|--------|
| ご芳名 (ふりがな) : | 所属 | 役職 |
| ご芳名 (ふりがな) : | 所属 | 役職 |
| 会社名 | 住所 〒 | |
| TEL | FAX | E-Mail |