

## 2. 「Excel 業務効率向上に役立つ関数利用術」

Excel の表作成や計算式は使えるが関数はあまり使用したことがないという方向けの Excel 講座です。Excel は使用方法によって、より便利なツールとなることができます。本講座では Excel のさまざまな便利な機能のうち、関数に関して説明します。関数の中でも使用頻度の高い関数や業務効率向上に役立つ関数（SUM、AVERAGE、IF、AND、OR、COUNT、COUNTIF、XLOOKUP、・・・）を中心に、日付／時刻関数、文字列操作関数、論理関数、統計関数に関する関数を説明します。また、演習問題により理解を深めていただけます。

**Point!**

- 使用頻度の高い関数の習得
- 演習で理解を深める !!

Microsoft Excel



主 催：一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構  
 参 加 費：MRO 賛助会員 6,000 円（一般：12,000 円）  
 会 場：テクノプラザおおた研修室 太田市本町 29-1 Tel:0276-50-2100 Fax:0276-50-2110  
 募集人員：10 名程度。なお、応募人数が少数の場合は研修を中止することがあります。ご了承ください。

日 程（2 日間コース）

研修内容

5/17（水）	1. Excel のオプション設定、ショートカットキー
5/24（水）	2. 日付／時刻関数
10:00～16:00	3. 文字列操作関数
	4. 論理関数
	5. 統計関数
	6. 演習

※実習形式で行いますので、Microsoft 365 がインストールされているノートパソコンをご持参ください。

\* 講師プロフィール

横堀 勉（MRO コーディネーター）長岡技術科学大学大学院（電子機器工学専攻）修了  
 経歴：沖電気工業㈱、専門分野：電子機器の放熱技術、熱流体シミュレーション、伝熱工学

● HP から直接お申し込みができます



受講料について

- 受講後に請求させていただきます。支払いは、銀行振込とさせていただきます。MRO スキルアップ研修は、地域の中小企業のみなさまの便宜を図り、材料費、資料代、交通費などを勘案した最低限の受講料を設定しています。大変恐縮ながら、振込手数料につきましては、受講者様にご負担をお願いします。
- キャンセル料：開催日 1 週間前までは請求致しません。1 週間以内の場合は全額を請求いたします。キャンセルの連絡は、必ずメール・FAX など記録の残る手段でお願いします。注）1 週間：MRO（当財団）の 6 勤務日前 17 時までとします。

- 問い合わせ申し込み先：一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構 tel : 0276-50-2100、fax : 0276-50-2110  
 E-Mail : mrokenshu(at)mro.or.jp ※(at) を @ に変えて送信してください。

### 2. 「Excel 業務効率向上に役立つ関数利用術」受講申込書

ご芳名（ふりがな）：	所属	役職
ご芳名（ふりがな）：	所属	役職
会社名	住所 〒	
TEL	FAX	E-Mail