

26. 「プレゼン資料作りの実践」【共通】

- 日時：10/17（火）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
2回の演習と評価でプレゼンの改善を体験し、資料作りと良い話し方、発表の方法を学んでいただきます。また演習のテーマは、参加者に任意に選んでいただきますが、実際に携わっている仕事の資料でも指導させていただきます。

27. 「現場監督者必携 改善活動と原価基礎知識」【生産管理】

- 日時：10/18（水）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
この講座では、改善活動を実施する真意を各自考えていただき、原価的に数値で実施する（実施した）改善活動の効果を算出できるように、原価についての基礎知識を解説および事例演習により学習します。

28. 「アイデアの出し方実践研修」(全2回)【共通】

- 日時：10/25,11/1（水）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
新しい企画や課題・問題解決のアイデア出しに苦勞されている会社も多いと思います。この研修は、アイデア出しに不慣れな若手を対象に、アイデアの出し方、およびアイデアミーティングの進め方、アイデア発想法の使い方を実践を通して学んでもらい、アイデア出しに積極的に取り組める人材の育成を目指しています。

29. 機械技術者の電気電子（実習付き）【共通】

- 日時：11/7（火）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
電気電子はどんな分野でも必須です。とくに機械技術者は、なにをするにも電気なしには仕事がすみません。なにかを測定するときには、必ず測定装置を使います。アナログテスターの原理と使い方、シンクロスコープの Cal、入力 AC、DC の意味を実習を交えて解説します。さらに、トランジスタの静特性を測定し、RC フィルタ回路の周波数特性を測定します。

30. ワンボードコンピュータを使ったデータ採取と分析（理論と実習）(全2回)【共通】

- 日時：11/8,15（水）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
モノづくり現場改善に必要なデータを自分の手元に①採取し、多方面から②分析することで、真の③原因に辿り着く、これらの実務過程に必要なノウハウを学習し、問題解決の効率を上げることを目的とします。

31. 現場力を高める IE 手法 II 「標準時間設定の最強ツール MOST で企業競争力強化」(全2回)【問題解決・業務改善】

- 日時：11/10,17（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
標準時間の設定法としてタイムスタディーがあります。しかしこの手法は測定者の熟練度と経験に左右されます。そこで開発されたのが PTS(既定時間標準)法です。DWF,MTM 等の考え方がありますが、現在最強の手法《Basic・MOST》の考え方と使い方を演習を通して習得していただきます。

32. 管理職のための「組織を伸ばすマネジメント講座」(全2回)【共通】

- 日時：12/8,15（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
マネジメントとは何かを解説し、人を育てるエンパワーメントコミュニケーションや業務管理の極意と言われるタイムマネジメントを学びます。また、部下のやる気スイッチの入れ方などを演習を通して学びます。

33. 企業の意識改革「あらゆる課題とリスクに備える FMEA 簡単理解講座」(全2回)【問題解決・業務改善】

- 日時：2024.1/19,26（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
FMEA とは故障モード解析と訳され、理解されていますが、実は企業内のあらゆる活動で応用できることを説明します。リスクの考え方とリスクヘッジについて説明し、社員の意識改革につながるように演習を通して、自ら考える力の向上を目指します。

34. 企業内で活用できる「様々な問題解決手法」解説と演習 (全2回)【問題解決・業務改善】

- 日時：2024.2/9,16（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
日常的に発生するさまざまな問題について、多くの大手企業の問題解決手法を参考にし、業務内で発生する課題や問題の原因と解決手法について解説します。社員の現場力を高めるための手法について演習を交えて考える力の育成を図ります。

※各講座の紹介は前面からの続きです。各講座の詳細については個別のリーフレットをご覧ください。

..... 受講料について

- 受講後に請求させていただきます。支払いは、銀行振込とさせていただきます。MRO スキルアップ研修は、地域の中小企業のみみなさまの便宜を図り、材料費、資料代、交通費などを勘案した最低限の受講料を設定しています。大変恐縮ですが、振込手数料につきましては、受講者様にご負担をお願いします。
- キャンセル料：開催日 1 週間前までは請求致しません。1 週間以内の場合は全額を頂戴します。キャンセルの連絡は、必ずメール・FAX など記録の残る手段でお願いします。注) 1 週間：MRO (当財団) の 6 勤務日前 17 時までとします。

※研修内容と申し込みについては、別途研修ごとの個別リーフレットを参照ください。お問い合わせは下記までお願いします。
一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構 / <https://www.mro.or.jp/> TEL : 0276-50-2100
e-mail : [mrokenshu\(at\)mro.or.jp](mailto:mrokenshu(at)mro.or.jp) ※(at)を@に変えて送信してください。



MRO

monodzukuri research organization

2023 年度

MRO スキルアップ研修

(会場：テクノプラザおおた、ものづくりイノベーションセンター)

MRO スキルアップ研修の 3 原則

- 聴くだけでなく「自ら考える！」
- 聴くだけでなく「自らやってみる！」
- 講師は「教えない！」

業務で使える知識や技術。講義を聴いているだけではその場限り。自ら考え自らやってみてこそ身につくものではないでしょうか。それを踏まえ、MRO スキルアップ研修の講師はすぐに答えを教えません。受講者自身が考えた上で自ら気づき、理解してもらわなければ身につかないことを経験上熟知しているからです。講師は経験豊富な企業 OB。長年の勤務の中で経験したことを受講者の皆さまに余すことなく還元します！お困りの問題があればぜひ、受講前に相談してください。研修で解決の糸口が掴めるかもしれません。

他の研修とはひと味違う MRO スキルアップ研修をぜひご賞味ください！

*MRO では、みなさんの会社に出向いて研修を行う [出前研修] も承っております。詳しくは、別途リーフレットをご覧ください。またこのほかのご要望にも適宜お応えしております。遠慮なくお問い合わせください。

一般財団法人地域産学官連携ものづくり研究機構 / <https://www.mro.or.jp/> TEL : 0276-50-2100
e-mail : [mrokenshu\(at\)mro.or.jp](mailto:mrokenshu(at)mro.or.jp) ※(at)を@に変えて送信してください。



「MRO のホームページから直接研修お申込みできます！」▶



1. 社会人としての基礎講座Ⅰ 考える力を高める【共通】

- 日時：5/12（金）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- WEB には情報が氾濫し、それを検証することなく鵜呑みにし、「考える」ことがおろそかになっている事は社会の抱える大きな課題です。本講座は「考える力」を技術として磨きを醸成し、変化の激しい時代に適合できる人材を育成します。

2. Excel 業務効率向上に役立つ関数利用術（全2回）【共通】

- 日時：5/17,24（水）10:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 関数の中でも使用頻度の高い関数や業務効率向上に役立つ関数を中心に、日付/時刻関数、文字列操作関数、論理関数、統計関数を説明します。

3. 事例で身に付ける「5Sによるムダ取りと改善手法」【問題解決・業務改善】

- 日時：5/19（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- 見せるための5Sではなく、活動によって「価値を創造する」5S活動を目指します。5S活動の「各Sの哲学」と目的及びその効果について説明し、他社の5S活動事例の紹介と模擬現場（写真）での改善提案の演習を行います。

4. 社会人としての基礎講座Ⅱ 文章力を高める【共通】

- 日時：5/22（月）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- 実務において課題が明確になった時、次のステップは、これを上司や同僚に説明・共有化しなければなりません。そのために重要なことが論理的な文章が書ける（説得できる）ことです。相手の納得感を高め、様々な交渉を有利に運んだりすることを目指します。

5. Excel ピボットテーブル入門から活用方法【共通】

- 日時：5/31（水）10:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- Excel でデータ分析を行う場合、ピボットテーブルを使用するのが便利です。ピボットテーブルの作成から編集、データの抽出、集計、グラフの作成と一通りの操作を学ぶことによりデータ分析を容易に行うことができます。

6. 社員と企業を護る FMEA 手法を取り入れた安全衛生活動の基本（全2回）【問題解決・業務改善】

- 日時：6/2,9（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 安全衛生活動の意義・《人命尊重》の考え方を他企業での事例等を参考にして理解していただき、企業内における活動を単なる活動にせず効果の出る安全活動について学んでいただきます。

7. 「良いものづくりの基礎知識と行動」【共通】

- 日時：6/6（火）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- 良い製品、良い現場とは・・・仕事を早く正しく楽にするために必要な、現場で使える基礎知識と手法の使い方を幅広く身に付けたい人向けの講座です。問題に気づき解決できる行動、働きやすい職場づくりを、演習を交えて習得します。

8. Excel マクロ入門（全3回）【共通】

- 日時：6/14,21,28（水）10:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /8,000 円、一般 /16,000 円
- Excel マクロは Excel の操作を自動化する時に使用します。「マクロ記録」機能の使用方法和、マクロの基本的なコマンドを学ぶことによって簡単なマクロの作成や、修正ができるようになります。

9. 現場力を高める「ポカミスの原因と対策」【問題解決・業務改善】

- 日時：6/23（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- ヒューマンエラー発生の原因（人間特性）を経験しながら考え、構造を分析し、対策の手法を学びます。ポカミス対策（講師の実践経験事例）を紹介し、演習で対策の実施と効果を体験していただきます。

10. ISO9001 の基礎から学ぶ内部監査員養成研修（全2回）【共通】

- 日時：7/4,11（火）9:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 講義と演習で ISO9001 の有効な内部監査ができる内部監査員を養成します。（ISO9001 の要求事項への適合是非を判断するだけでなく経営に役立つ内部監査が実施できる内部監査員を養成します）

11. 現場で役立つ「なぜなぜ分析」の進め方【問題解決・業務改善】

- 日時：7/7（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- なぜなぜ分析の本来の目的や重要性を説明します。単なる対策書類作成のための手法ではなく「価値創造」の手法であることを理解し、「さまざまな事例を用いた演習」で課題を発見し、課題カイゼンの手法を学んでいただきます。

12. しっかり学べ、仕事に役立つ「機械図面の見方&読図のコツ」** 簡単サンプルによる計測～作図演習 **（全4回）【技術/技能】

- 日時：7/10（月）,18,25（火）,8/3（木）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /10,000 円、一般 /20,000 円
- 機械図面の基礎を分かりやすく解説します。また関連加工法や寸法測定も学び、ISO 準拠の 2020 年最新 JIS にも言及します。部品の実測～作図演習で、図面が苦手な初心者も「機械図面を読み取る力」が驚くほど身につきます。

13. PowerPoint 入門（全3回）【共通】

- 日時：7/12,19,26（水）10:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /8,000 円、一般 /16,000 円
- 文字や図形の作成方法、変更方法を習得していただくことにより、基本的なプレゼンテーション資料の作成ができるようになります。

14. IoT・AIの活用【共通】

- 日時：7/14（金）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- これからは AI の基礎知識なしでは業務の遂行すら困難な時代になります。本講座では AI 及びそれら技術の源泉である IoT をテーマとして AI の基礎概念、歴史、及びアルゴリズムにスポットを当て、難解な数式等を極力使用せず、平易に説明します。

15. リーダー必見!!「やる気を引き出すコーチング理論」【共通】

- 日時：7/21（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- 組織活動中での人間関係の円滑化と、業務効率向上の為にコーチング技術とは何かを学んでいただきます。さまざまな人間関係の中での人材育成にスポットを当てた『多くの演習』で、組織のあり方について考えます。

16. ものづくりの品質管理入門【品質管理】

- 日時：8/2（水）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- 「品質とは」の基本から品質管理の役割を解説し、品質問題への対処のしかたを、「QC7つ道具」を使って問題解決する改善のすずめ方を講義と演習を通して体験します。

17. 「現場力をもっと高めるための治具設計講座」（技術相談付き）（全2回）【技術/技能】

- 日時：8/23,30（水）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 素材加工方案を理解し、間違った治具設計をしないよう、治具設計の基礎を解りやすく解説するとともにより良い治具設計のための方策を習得できます。

18. 管理監督者必見「部下のやる気を高める社員育成講座」【共通】

- 日時：8/25（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- リーダー（管理・監督者クラス）を主な対象にした講座です。部下（社員）のやる気と企業の活性化の関係を理解し、社員のやる気を出させる指導方法（心理学的手法）を学びます。また、演習を通してコミュニケーション技術を磨きます。

19. 現場で役立つ統計解析の基礎（Excelによる実習付き）（全3回）【共通】

- 日時：9/1,8,15（金）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /8,000 円、一般 /16,000 円
- 確率・統計の基礎を理解した後に、応用として区間推定、検定、相関分析、回帰分析など現場で役立つ統計手法の原理、使い方などを学びます。さらにエクセルを用いた現実データの解析実習を行うことにより、現場で得られたデータの処理方法を身につけます。

20. 生産性を上げる流れるものづくりのすずめ方【生産管理】

- 日時：9/5（火）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- ものづくりの流れから、生産性を向上させるポイントはモノと情報の流れ方にある。モノが停滞する原因を分析し改善する方法を学び、「仕事の流れ」を演習を交えて学びます。

21. Excel マクロ事例と応用（全3回）【共通】

- 日時：9/6,13,20（水）10:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /8,000 円、一般 /16,000 円
- 業務に使用できるマクロの事例を説明します。その事例を参考に業務に使用できるマクロの作成方法や修正方法を習得していただきます。

22. 「プレゼン資料作りの基礎」【共通】

- 日時：9/12（火）9:30～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /4,000 円、一般 /8,000 円
- プレゼンの意義や目的を理解し「どうしたら自分の伝えたいことをきちんと伝えることができるか?」というプレゼンの本質やあるべき姿を具体例で提示し解説します。演習の作業と講評を通して資料作りを学んでいただきます。

23. 現場力を高める IE 手法Ⅰ「演習で身に付くカイゼン活動」（全2回）【問題解決・業務改善】

- 日時：9/22,29（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 生産効率カイゼン担当者の育成及びスキルアップを目的とした講座です。カイゼン活動を有効かつ効率的に進める知識・技術・手法に《IE=インダストリアル・エンジニアリング》があり、その考え方を身に付けていただきます。

24. ISO14001 の基礎から学ぶ内部監査員養成研修（全2回）【共通】

- 日時：10/4,11（水）9:00～16:00 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 講義と演習で ISO14001 の有効な内部監査ができる内部監査員を養成します。（ISO14001 の要求事項への適合是非を判断するだけでなく経営に役立つ内部監査が実施できる内部監査員を養成します）

25. 現場を活性化するキーマン『WIN・WINで問題解決を進めるファシリテーター育成講座』（全2回）【共通】

- 日時：10/13,20（金）9:00～16:30 ●受講料：MRO 賛助会員 /6,000 円、一般 /12,000 円
- 組織のパワーを活かしましょう。問題解決時の対立と葛藤を活かすエンパワメント・コミュニケーションの考え方をロールプレイングで経験して体得していただきます。

※各講座の紹介は裏面に続きます。各講座の詳細については個別のリーフレットをご覧ください。